正社員転換制度規定例

正社員転換制度規定

第１条（目　的）

この規定は、●●●●株式会社（以下「会社」という）パート社員規則第●条の定めにより、パート社員の正社員転換制度（以下、「転換制度」という）について定める。

第２条（転換制度への応募資格）

パート社員が次の各号に規定する内容をすべて満たした場合に限り、転換制度に応募することができる。

（１）正社員と同様の労働時間で勤務できること
（２）心身ともに健康であり、意欲があること
（３）勤続年数が２年以上であること
（４）過去２年間の人事評価がＡ以上であること
（５）遠隔地への転勤を伴う異動に応じられること
（６）所属長の推薦があること

第３条（転換制度への応募期間）

パート社員が、転換制度へ応募しようとするときは、毎年●月●日から●月●日の間に、所属長の推薦を得て、所定の書式により応募するものとする。

第４条（選抜の方法）

パート社員が正社員に転換できるかどうかは、次の方法により試験を行い決定する。

（１）適性試験
（２）面接試験

２．前項の試験の結果については、●週間以内に本人へ書面により通知する。

第５条（転換の時期）

第４条の転換試験に合格した者は、結果の通知を受けた日の属する月の翌月１日から、辞令を交付して正社員に転換する。

第６条（年次有給休暇）

パート社員から正社員に転換した者については、パート社員のときの勤続年数を通算する。

附則　この規定は平成●年●月●日から施行する。