

提 案 書			
提出先	総務部長 ○○○○殿	提案日	平成○年○月○日
提案件名	帳票の改善について		
提案者	所属	営業部営業1課	氏名 ○○○○ 印
提案の主旨	現在、見積書と仮契約書の書式が別々に作成されており、社内規定により仮契約と同時に見積書を作成しています。しかし、業務の効率やお客様へのスムーズな対応といった点、また、会社の負担となる帳票類の印刷コストを考慮すると、むしろ新たにそれらを一体化した帳票を作成することが望ましいと思い、本提案を致した次第です。		
現状の問題点	仮契約書の中にある購入費見積の欄で、お客様の知りたい費用に関する情報は網羅できており、特にそれらが別の書式である必要はない。		
目的・狙い	<ul style="list-style-type: none"> ・営業社員の業務効率化 ・帳票類の印刷にかかる経費削減 ・お客様へのスムーズな対応 		
提案内容	<ul style="list-style-type: none"> ・見積書と仮契約書の一体型帳票の提案 (新帳票のレイアウト案は添付別紙のとおり) 		
効果予測	<ul style="list-style-type: none"> ・営業社員の業務効率化：二種類の帳票の記入で生じる紙資源と手間のムダを削減し、業務の効率化に役立つ。 ・帳票類の印刷にかかる経費削減：これまで二種類印刷していた費用が一種類となり、印刷コストが従来の半分に削減できる。 ・お客様へのスムーズな対応：商品の価格や当社との契約事項など、必要情報が1枚に集約されているため、お客様にとって分かりやすく、営業担当者もお客様からの問い合わせに迅速に対応できる。 		
実施時期	仮契約書の次の増刷のときに、新帳票に切り替える。		
所見	新帳票への切り替えについては、利便性が向上する分、営業社員に抵抗なく受け入れられると思います。とりたててデメリットは考えられず、メリットが多い。		
添付書類	<ul style="list-style-type: none"> ・現行の見積書と仮契約書 ・新帳票のレイアウト案 		